

Responsable de la patinoire H/F

Au sein du service des Sports et vie associative, rattaché à la Direction Vie Citoyenne et Sportive, vous supervisez la gestion de la patinoire. Vous assurez la gestion administrative et budgétaire du site, l'animation et la gestion des équipes, assurez la surveillance et veillez à la sécurité des activités

MISSIONS

- Définir et négocier les plages d'accueil en fonction des priorités de la Ville avec la hiérarchie et les usagers
- Établir la programmation annuelle des activités sportives et ludiques
- Développer l'activité en adéquation avec la commande politique et les moyens mis à disposition, Contrôler les installations et entretenir les équipements, matériels et sites sportifs
- Organiser le travail des agents, piloter, suivre et contrôler sa mise en application
- Être garant du respect du règlement intérieur, des règles d'hygiène et de sécurité conformément à la réglementation en vigueur
- Rédiger les actes administratifs relatifs aux activités de la patinoire (arrêtés, délibérations, décisions du Maire, réponses aux demandes de créneaux, aux usagers, etc.)
- Assurer une exploitation sécurisée et veiller aux interventions des prestataires
- Renseigner et conseiller le public, repérer les comportements à risques, dialoguer et réguler les conflits

PROFIL

- Compétences managériales confirmées,
- Maîtrise des techniques de gestions de conflit
- Connaissances dans l'exploitation de l'équipement, dans le développement commercial et la production de services
- Connaissance des normes AFNOR et de la réglementation des ERP
- Rigueur, organisation, bonne communication orale et écrite
- Prise d'initiative, capacité à fédérer, force de proposition
- Grande disponibilité, notamment le week-end en période hivernale
- Horaires irréguliers avec une amplitude variable en fonction des obligations du service, congés décalés hors saison hivernale

Poste de catégorie A ou B – Poste vacant - à temps complet - à pourvoir rapidement
Rémunération selon conditions statutaires – 13^{ème} mois - Prévoyance santé - Amicale du personnel

Envoyer C.V. et lettre de motivation

Monsieur Le Maire
Mairie de Neully sur Marne / 1, place François Mitterrand
BP 40 - 93331 NEUILLY SUR MARNE CEDEX
ou par mail : candidatures@neullysurmarne.fr